

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN</u>	CUI:	<u>2595 - 61576 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1990-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No. 730-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>10315450-7</u>
Número de Factura:	<u>1883980701</u>	Serie:	<u>E4D8B5DC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,419.35</u>	Período del Informe:	<u>04/07/2023 al 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q17,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en documentar edificios mayas, con fines de excavación, conservación. En el Sitio Arqueológico Naranjo Sa'aal, se inició con el dibujo de la fachada sur del Templo de la Escalinata Jeroglífica B-18 del Complejo de Conmemoración Astronómica, en el cual se integran los elementos arquitectónicos y el estado de conservación actual del edificio.
- Apoyé en documentación arqueológica en Edificios de los Sitios Arqueológicos Naranjo, Yaxha y La Blanca, Peten. Se apoyó en la documentación de los trabajos de conservación y restauración del edificio 137 de la Acrópolis Norte de Yaxha. Los trabajos se encuentran enfocados en la fachada este, en el cuarto y quinto cuerpo. En los sectores luego de realizados los trabajos de restauración y estabilización del edificio, se realiza la colocación de una capa de mezcla con la función de piso, para terminar los trabajos en el sector.
- Brindé apoyo en análisis y documentación fotográfica de materiales Arqueológicos del Sitio Yaxha. Se inició con el inventario lítico correspondiente a materiales de Naranjo Sa'aal de la periferia de los grupos Mano de León y de Cola de Pava, que se encuentran en la bodega lítica del DECORSIAP en Yaxha. En el inventario se establece la operación, sub operación, la materia prima como pedernal, caliza y pizarra, así como la forma del artefacto. Así mismo se realizó una revisión del análisis de clasificación de forma previamente establecida. Las bolsas de materiales corresponden los números 114, 105, 113, 118 de Mano de León, y 129 de Cola de Pava, con un total de 319 artefactos analizados, distribuidos en: 6 preformas de hacha, 3 núcleos de pedernal, 15 piedras de moler, 1 mano de moler, 1 preforma de cincel, 17 cinceles, 13 pizarras, 6 pulidores, 5 plomadas, 39 indeterminados, 22 cuchillos de pedernal, 3 puntas de proyectil, 29 lascas de pedernal, 2 puntas de lanza, 1 mortero, 6 percutores, 19 preformas de pedernal, 126 fragmentos de hacha, 1 desecho de pedernal, 1 raspador y 3 esferas
- Apoyé en monitoreo de conservación de Edificios restaurados en los Sitios Arqueológicos Naranjo, Yaxha y La Blanca. En el Sitio Naranjo Sa'aal se documentó la limpieza de muros restaurados de los edificios B-18, B-24, B-17, B-14, B-15 y B-15A. Los trabajos consisten en la limpieza mecánica, con herramientas de madera que permiten quitar toda la microflora y vegetación que crece sobre las piedras que conforman muros y gradas de los edificios

LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ADONAY ALVAREZ DE LEÓN
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Adonay Alvarez de León

Coordinador Administrativo
Departamento de Conservación y Rescate

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

IDAEP-DGPCYN